



Código De Ética

Todos os dias. Para todos.
Em todos os lugares.



ENTRUST

SECURING A WORLD IN MOTION

Índice

3	Uma mensagem de Tony Ball	35	Continuidade de negócios e recuperação de desastres
4	Uma mensagem de Lisa Tibbits	36	Inteligência artificial (IA) responsável
6	Introdução	37	Controles de contabilidade, relatórios e auditoria
6	Local de trabalho respeitoso	38	Privacidade e proteção de dados
8	Violência no local de trabalho	39	Relações públicas e mídia social
9	Local de trabalho livre de debilitação	40	Conclusão
10	Relato de preocupações		
12	Responsabilidade corporativa		
15	Qualidade		
16	Conflitos de interesse		
18	Presentes e entretenimento		
22	Anticorrupção e coerção		
24	Diligência prévia de terceiros		
26	Diligência prévia do fornecedor		
27	Fraude e impropriedade financeira		
28	Concorrência justa		
29	Conformidade comercial		
30	Leis antiboicote		
32	Informações sensíveis (restritas ou confidenciais) e proteção de ativos		

Uma mensagem de Tony Ball

Na Entrust, a integridade deve orientar todas as nossas ações. O trabalho que realizamos se baseia na nossa capacidade de inspirar confiança em todas as etapas do ciclo de vida da identidade. Nossos esforços para inovar, colaborar e capacitar devem ser fundamentados em conduta ética. É assim que continuaremos conquistando a confiança de nossos clientes, parceiros e comunidades, e uns dos outros, todos os dias. A conduta ética é a chave para o crescimento do nosso negócio e sucesso individual.

Nosso Código de ética estabelece nossos princípios orientadores e permite que o mundo saiba como a integridade é importante para a Entrust. Nosso Código está disponível publicamente porque acreditamos que a transparência é o primeiro passo para estabelecer confiança.

O Código define o que se espera de você como colega da Entrust, mas é apenas um ponto de partida. Você também é responsável por conhecer e cumprir tanto o espírito quanto a letra da lei que se aplica à Entrust e buscar assistência quando necessário.

Como sempre, obrigado pelo seu compromisso com a Entrust.

Atenciosamente,

Tony Ball
Presidente e CEO





Uma mensagem de Lisa Tibbits

O Código de Ética da Entrust serve como documento fundamental para o que se espera de todos os colegas da Entrust. É por isso que todos os anos exigimos que cada colaborador confirme sua compreensão e comprometimento em cumprir o Código. O Código serve como um guia para ajudá-lo a tomar boas decisões e lidar com situações complexas em que a resposta nem sempre é clara.

Caso permaneça em dúvida sobre a ética de alguma situação, procure orientação pelo e-mail ethics@entrust.com. Se você tiver suspeitas sobre uma possível conduta antiética, manifeste-se por meio de um dos vários canais disponíveis para garantir que suas preocupações sejam ouvidas e possam ser tratadas adequadamente.

Obrigada por fazer sua parte para garantir que a Entrust mantenha sua forte cultura de conformidade e ética.

Atenciosamente,

Lisa Tibbits

Diretora Jurídica e de Conformidade



Promovemos Um Ambiente De Trabalho Seguro E Respeitoso

Introdução

Na Entrust, nosso compromisso com a integridade orienta tudo o que fazemos. Todos os colaboradores são responsáveis por conhecer e cumprir as leis e os regulamentos aplicáveis, bem como este Código de ética.

O Código serve como um guia para ajudá-lo a tomar boas decisões e lidar com situações complexas em que a resposta nem sempre é clara.

Todos os colaboradores devem confirmar seu compromisso de cumprir o Código e o que se espera deles.



Local de trabalho respeitoso

A Entrust se compromete a criar e manter um ambiente no qual todos os indivíduos sejam tratados com respeito e dignidade. Na Entrust, valorizamos e celebramos cada indivíduo que compõe nossa força de trabalho, assim como a singularidade de cada colaborador, que representa todas as origens e características, incluindo aquelas representadas por nossos diversos grupos de recursos para funcionários. Todas as pessoas têm direito a trabalhar em um ambiente profissional que promova a igualdade de oportunidades de emprego. A Entrust proíbe a discriminação e o assédio e segue estritamente todas as leis trabalhistas e empregatícias aplicáveis em todos os países em que operamos.

Espera-se que todos os colaboradores demonstrem respeito, profissionalismo e bom senso tanto no trabalho quanto nas interações no local de trabalho. Isso inclui, sem limitação, evitar comportamentos como:

- Desonestidade, omissão intencional ou falsificação de informações
- Insubordinação
- Descuido, negligência ou comportamento que limite ou impeça o trabalho produtivo, inclusive ausências ou atrasos não justificados
- Violação de qualquer política aplicável da Empresa
- Outros comportamentos não profissionais ou desrespeitosos que possam colocar em risco as boas relações de trabalho ou interferir na produtividade

A Entrust também se empenha em promover uma cultura de colaboração e respeito mútuo, onde os colaboradores se sentem valorizados por suas características únicas e à vontade para compartilhar suas ideias e sua verdadeira essência. Atendemos melhor nossos clientes e uns aos outros por meio das diversas habilidades, experiências e formações que cada um de nós traz para a Empresa. Por isso, a Entrust tem como objetivo celebrar, educar e capacitar todos os indivíduos. Espera-se que cada membro da equipe Entrust contribua para um ambiente de trabalho colaborativo, positivo e saudável, demonstrando:

- Respeito a todos os colaboradores, inclusive na forma como o feedback é dado e recebido
- Comportamento e linguagem que demonstram respeito mútuo
- Gentileza, educação e cordialidade com todos os colaboradores

Linguagem e comportamento não inclusivos, mesmo que não intencionais, podem ter um efeito negativo na cultura do local de trabalho. Exemplos disso incluem, entre outros, gênero impróprio, micro agressões, linguagem preconceituosa, piadas racistas ou sexistas e comentários desrespeitosos relacionados a qualquer característica protegida por lei. Esteja atento a comportamentos que possam demonstrar desrespeito ou fazer com que outras pessoas se sintam excluídas ou desvalorizem suas contribuições.

Em caso de dúvidas ou mais informações

consulte a [Política global de práticas justas de emprego](#) e a [Política global antiassédio](#) ou entre em contato com seu Parceiro de negócios de Recursos Humanos (RH). Para obter informações sobre os esforços de diversidade e inclusão da Entrust, acesse a [página de Vagas](#) da Entrust.



Violência no local de trabalho

É política da Entrust e responsabilidade de cada colaborador manter um local de trabalho seguro, livre de ameaças e atos de violência. Colaboradores, contratados e fornecedores associados à Entrust estão proibidos de fazer ameaças ou se envolver em atividades agressivas ou violentas. Isso inclui, entre outras condutas, comportamentos de intimidação que desestabilizam, humilham, intimidam ou depreciam a vítima; perseguir fisicamente alguém ou, de qualquer outra forma, envolver-se em contato indesejado; envolver-se em violência física, causar danos à propriedade ou fazer ameaças desse tipo de comportamento. A posse de armas no local de trabalho durante a condução dos negócios da Empresa ou em qualquer função patrocinada pela Empresa também é terminantemente proibida.

Saúde e segurança no trabalho

Na Entrust, a segurança é uma alta prioridade. Para o bem-estar de cada indivíduo e da Empresa, todos os colaboradores devem estar cientes dos riscos à segurança e tomar medidas razoáveis para mitigar esses riscos, sempre que possível. Manter uma cultura de segurança requer um esforço da equipe para identificar e corrigir as condições inseguras. Os colaboradores são incentivados a relatar perigos e preocupações de segurança aos seus gerentes para que a Entrust possa continuar a construir e manter um local de trabalho seguro e eficiente. Além disso, os colaboradores podem se voluntariar para participar do nosso Comitê de segurança e da Equipe de resposta a emergências para ter um papel mais ativo na identificação de áreas de risco em potencial e na resposta a problemas de saúde no local.

Em caso de dúvidas ou para obter mais informações, consulte a [Política global de violência no local de trabalho](#) ou entre em contato com seu Parceiro de negócios de RH.

Em caso de dúvidas ou para obter mais informações sobre a sede em Shakopee, MN, acesse o [site de Segurança](#). Para outros locais da Entrust, entre em contato com a gerência local para conhecer as políticas aplicáveis.



Local de trabalho livre de substâncias

A Entrust está empenhada em fornecer um ambiente de trabalho seguro e sem drogas para nossos clientes e colaboradores. Com esse objetivo em mente, a Empresa proíbe explicitamente os colaboradores de:

- O uso, a posse, a solicitação, a venda, a compra ou a transferência de drogas ou álcool (incluindo medicamentos controlados sem prescrição médica) nas dependências da Empresa ou do cliente, em obras ou durante a execução de serviços para a Empresa, exceto o consumo moderado e responsável de álcool fornecido pela Empresa quando permitido pela política local aplicável
- Estar sob a influência de drogas ou álcool enquanto estiver nas instalações da Empresa ou de seus clientes, ou ao se apresentar ao trabalho onde quer que tal trabalho esteja sendo realizado (incluindo a operação de um veículo em prol do trabalho para a Empresa)

Em caso de dúvidas, mais informações ou requisitos de políticas locais, entre em contato com o seu parceiro de negócios de RH.

- O uso, porte, solicitação, venda, compra ou transferência de drogas lícitas ou álcool, ou estar debilitado por ou sob a influência de drogas ou álcool (inclusive medicamentos vendidos com receita médica e adquiridos sem receita médica) enquanto estiver fora da empresa, se tal atividade ou envolvimento afetar negativamente o desempenho do trabalho do colaborador, a segurança do colaborador ou de terceiros, ou colocar em risco a reputação da Empresa

Espera-se que os colaboradores relatem condições de trabalho inseguras, inclusive quaisquer suspeitas de que um colaborador ou outra pessoa possa estar incapacitado(a) no ambiente de trabalho. Esteja ciente de que o que parece ser uma deficiência também pode ser devido a condições médicas (por exemplo, diabetes, epilepsia ou derrame), ao uso de medicamentos tomados conforme prescrito, a fatores psicológicos e/ou à fadiga, e é por isso que é importante relatar sua preocupação e permitir que a Empresa conduza uma investigação independente.

Relato de preocupações

A Entrust está comprometida com os mais altos padrões possíveis de conduta empresarial ética, moral e legal. Em conjunto com esse compromisso, você tem o dever de relatar preocupações sérias de irregularidades ou perigos em relação a atividades comerciais que possam ter um grande impacto na Empresa, tais como ações que:

- Sejam ilegais
- Não estejam de acordo com a política da Empresa, incluindo o Código de ética
- Possam resultar em relatórios financeiros incorretos
- Constituam, de outra forma, conduta imprópria grave

Todas as denúncias de boa-fé podem ser feitas sem medo de retaliação. Você pode entrar em contato com:

- Seu supervisor ou gerente
- Recursos Humanos
- Informações legais
- Um membro confiável da administração
- Departamento de Conformidade em ethics@entrust.com
- Site ou linha direta de ética (veja abaixo)

Quanto mais cedo uma preocupação for expressa, mais fácil será para a Empresa investigar e/ou tomar as medidas apropriadas. Levamos todos os relatórios a sério. Embora não se espere que você prove a veracidade de uma alegação, você deve demonstrar por meio das informações fornecidas que há motivos suficientes para preocupação. Relatar alegações maliciosas ou propositalmente falsas pode resultar em ação disciplinar, incluindo demissão, nos termos da lei. Você tem o dever de apresentar todas as questões de conformidade e ética e cooperar com as investigações internas e externas relativas à Entrust.



Política contra retaliação

A Entrust não tolerará retaliação contra um indivíduo com base no conhecimento ou suspeita de que o indivíduo relatou uma preocupação de alguma forma. Se você sentir que sofreu retaliação por relatar uma preocupação de boa-fé, você deve relatar sua preocupação imediatamente usando um dos mecanismos de denúncia listados acima.

LINHA DIRETA DE ÉTICA

Linha direta anônima de conformidade 24 horas
Site: [Linha direta de ética](#)



Conduzimos Nossos Negócios De Forma
Legal, Justa E Livre De Influências
Indevidas

Responsabilidade corporativa

O programa de Responsabilidade Corporativa (CR) da Entrust apoia a responsabilidade ambiental e a conformidade; promove a igualdade de oportunidades e iniciativas relacionadas à cultura no ambiente de trabalho; assegura uma conduta empresarial ética; e gera impacto positivo nas comunidades onde vivemos e trabalhamos. Nossas áreas de foco em Responsabilidade Corporativa incluem:

- Melhorar o acesso e a acessibilidade dos nossos produtos e serviços
- Garantir a conduta empresarial ética por nossos colaboradores e parceiros de negócios
- Contribuir para as comunidades onde nossos colaboradores vivem e trabalham
- Proteger e assegurar os dados que mantemos
- Promover a igualdade de oportunidades e a não discriminação para os nossos colaboradores e fornecedores
- Reduzir nossa emissão de carbono e impulsionar a sustentabilidade aprimorada de nossos produtos
- Combater o tráfico de crianças e trabalhadores
- Garantir a proteção dos direitos humanos em nossas operações globais e cadeia de suprimentos
- Aumentar a qualidade e segurança do produto

Meio ambiente

A Entrust tem o compromisso de ser um cidadão corporativo excepcional e de minimizar o impacto de nossos negócios, produtos e serviços no meio ambiente. Para atingir esse objetivo, a Entrust calcula suas emissões globais de gases de efeito estufa (GEE) de Escopo 1, 2 e 3 em todas as operações, de acordo com padrões aceitos. Calcular nossa pegada global de GEE é fundamental para uma estratégia climática crível, garantindo que alcancemos nossa meta de emissões líquidas zero e identificando e gerenciando riscos relacionados ao clima.

Para obter mais informações, acesse a [página de Responsabilidade corporativa](#) da Entrust.



Quais são os resíduos ambientais mais significativos da Entrust?

Os três resíduos ambientais mais significativos da Entrust são resíduos perigosos, resíduos eletrônicos e resíduos de embalagens.

Para obter mais informações, acesse a [página de Certificações ambientais e de produto](#).

A Entrust fez melhorias para reduzir nosso impacto no meio ambiente?

Sim, a Entrust fez melhorias como a modernização de sua sede global e principal unidade de fabricação, com atualizações de infraestrutura de eficiência energética. Além disso, o local da sede utiliza 100% de energia renovável. A Entrust também fez a transição para embalagens e rotulagem mais sustentáveis, além de introduzir opções mais ecológicas para alguns de nossos suprimentos.

Qual sistema de gestão ambiental a Entrust usa?

A sede global da Entrust tem certificado ISO 14001 concedido por um órgão de certificação aprovado. Essa norma ISO estabelece os elementos de uma estrutura organizacional que garante a aderência às normas e regulamentos ambientais aplicáveis, bem como monitora e define metas para melhoria contínua. A certificação requer uma série de auditorias internas e externas conduzidas anualmente para garantir a conformidade com a norma ISO 14001 e cumprimento dos processos existentes da Entrust.



Governança social

A Entrust também possui programas sociais robustos que apoiam nossos valores corporativos e solidificam nossos compromissos de manter operações éticas, promover um ambiente de trabalho inclusivo e apoiar os principais stakeholders, incluindo as comunidades onde vivemos e trabalhamos.

- **Comunidade:** O Entrust Cares, nosso programa de doações e voluntariado, capacita colaboradores para impactar positivamente nossas comunidades em todo o mundo por meio de esforços de beneficência locais. Os impactos positivos feitos por essa iniciativa são por meio da organização e do apoio a atividades globais de voluntariado, apadrinhamento de instituições beneficentes pela Empresa e até mesmo folga remunerada para realização de voluntariado na região.
- **Cadeia de suprimentos:** A Entrust conduz negócios de forma legal, justa e livre de influência indevida, e mantém seus fornecedores sob os mesmos elevados padrões éticos. Temos um programa robusto de diligência prévia para garantir que só estabelecemos parcerias com terceiros éticos e responsáveis. Nossos controles de due diligence incluem, entre outros, assegurar que nossos parceiros e fornecedores estejam em conformidade com as leis anticorrupção e antissuborno, adotem práticas trabalhistas justas (incluindo a ausência de [minerais de conflito](#)) e estejam comprometidos com a gestão ambiental responsável. Os fornecedores da Entrust são obrigados a cumprir o nosso [Código de ética do fornecedor](#).
- **Direitos humanos:** A Entrust está comprometida com a responsabilidade social em todas as nossas operações globais. Não permitimos nenhuma forma de exploração de pessoas em nossas operações nem em nossas cadeias de suprimento, o que inclui trabalho forçado, análogo à escravidão, em reclusão ou por dívida, trabalho infantil ou tráfico de pessoas. A Entrust possui medidas robustas em vigor para combater o tráfico de mão de obra e a escravidão humana.
- **Igualdade de oportunidades:** A Entrust está comprometida em criar uma cultura de colaboração e respeito mútuo. Por meio do programa Entrust Includes, promovemos conexões entre colaboradores em nossa empresa global que trazem experiências únicas e variadas para o trabalho. Buscamos garantir que as muitas vozes que compõem nosso local de trabalho sejam ouvidas e respeitadas e tenham acesso a oportunidades iguais.

Qualidade

A Entrust tem o compromisso de manter padrões de alta qualidade para nossos produtos e serviços. Isso é alcançado por meio de uma cultura de melhoria contínua e da identificação e implementação de práticas e processos eficazes para fornecer produtos e serviços que apoiem os objetivos dos clientes e acionistas.

Em apoio a esse esforço, a unidade da Entrust em Shakopee tem a certificação ISO 9001. Além disso, as equipes multifuncionais trabalham continuamente usando um processo de desenvolvimento D5, avaliam e monitoram regularmente a base de fornecedores, usam processos de controle de fabricação e promovem ciclos ativos de feedback do cliente para garantir que a Entrust possa monitorar os componentes relevantes da Qualidade e continuar a melhorar a forma como fazemos negócios.

Em caso de dúvidas ou mais informações, acesse a [página de Qualidade](#) da Entrust ou entre em contato com o Gerente global de qualidade.

Como a Entrust garante a qualidade de seus produtos?

A Entrust possui muitos sistemas para garantir a qualidade do produto. Isso inclui:

- Trabalhar com a equipe de desenvolvimento de produtos e com o processo D5 para projetar a qualidade em nossos produtos
- Conduzir avaliações de fornecedores e monitorar continuamente o desempenho dos fornecedores
- Validar componentes comprados por meio de inspeção de entrada
- Realizar testes, verificações de qualidade e auditorias durante o processo de fabricação
- Usar ciclos de feedback de dados para garantir o desempenho do produto e do serviço nas instalações do cliente

Qual sistema de qualidade a Entrust usa?

A sede global da Entrust é certificada ISO 9001 através de um organismo de certificação aprovado. Esta certificação exige auditorias internas e externas anuais para garantir a conformidade com a norma ISO 9001 e o cumprimento dos processos da Entrust.





Conflitos de interesse

Operar com integridade significa evitar atividades, relacionamentos ou situações que possam criar um conflito de interesse real ou potencial, ou a aparência de um. Como colaborador da Entrust, você deve relatar todos os possíveis conflitos. Você tem a responsabilidade de evitar colocar-se em uma posição em que seus próprios interesses pessoais estejam em risco de entrar em conflito com os interesses da Entrust.

Um conflito de interesses surge quando seu julgamento pode ser influenciado pela possibilidade de receber um benefício pessoal. Mesmo que não seja intencional, a aparência de um conflito pode ser tão prejudicial quanto um conflito real. Você deve estar sempre atento a situações que possam criar um conflito de interesse e fazer tudo o que puder para evitá-las. É sua responsabilidade divulgar qualquer situação que você acredite que crie, ou possa criar, um conflito de interesse.

Embora não seja possível listar todas as situações em que possa existir um conflito de interesse real ou aparente, a Entrust considera as seguintes atividades como conflitos de interesse. Como tal, os colaboradores estão proibidos de se envolver nessas atividades sem receber aprovação prévia por escrito do diretor jurídico e de conformidade (CLCO) e do diretor de recursos humanos (CHRO):

- Competir, direta ou indiretamente, com a Entrust
- Ter um interesse financeiro ou receber compensação de um concorrente da Entrust que não seja uma propriedade passiva e não substancial de valores mobiliários
- Ter um interesse financeiro ou receber remuneração de um terceiro da Entrust que não seja uma propriedade passiva e não substancial de valores mobiliários, se você estiver direta ou indiretamente envolvido em decisões com relação a esse terceiro (por exemplo, conceder negócios, supervisionar o relacionamento de rotina)

- Conceder negócios a terceiros em razão de relacionamento familiar ou relacionamento pessoal próximo e/ou em troca de favores pessoais ou negócios
- Aproveitar a marca, relacionamentos com terceiros ou posição da Entrust no mercado para promover seus interesses financeiros externos
- A participação em empregos externos que interferem com as responsabilidades do colaborador como funcionário da Entrust, beneficia-se do uso de ativos da Entrust, concorre com a Entrust ou reflete negativamente sobre a Entrust
- Atuar em conselhos de empresas, bem como em conselhos de organizações comunitárias e sem fins lucrativos ou associações comerciais, se a afiliação diminuir a capacidade do colaborador de cumprir suas responsabilidades com a Entrust
- Aceitar presentes ou entretenimento de uma pessoa ou organização que faz negócios com a Entrust ou busca fazer negócios com a Entrust, exceto conforme permitido na seção intitulada "Presentes e entretenimento"
- Usar informações confidenciais ou proprietárias da Entrust obtidas durante seu vínculo empregatício, de forma legítima ou não, para ganho pessoal

Posso buscar emprego externo além de meu trabalho na Entrust?

Talvez. Nosso contrato de trabalho padrão exige que você primeiro obtenha o consentimento por escrito da Empresa antes de buscar ou se envolver em um emprego externo ou atividades comerciais durante o curso de seu emprego na Entrust. Você deve conversar com seu gerente e seu parceiro de negócios de RH para obter a aprovação necessária. O emprego externo geralmente é aprovado, desde que não interfira em seu trabalho na Entrust.

Para perguntas ou mais informações, consulte a [Política global de conflitos de interesse](#) ou entre em contato por meio do ethics@entrust.com.



Presentes e entretenimento

Transferências de valor (por exemplo, presentes, entretenimento, refeições, viagens, outra hospitalidade e contribuições políticas ou beneficentes) podem criar influência inadequada (ou a aparência de influência inadequada) e devem ser dadas e/ou recebidas de acordo com a Política global anticorrupção.

Presentes referem-se a qualquer transferência de valor, por exemplo, dinheiro, vales-presente, prêmios, empréstimos, condições favoráveis em um produto ou serviço, uso de veículos ou instalações de férias, ingressos para eventos musicais ou esportivos, ações, outros títulos ou participação em ofertas de ações. O entretenimento é considerado um presente e está sujeito às diretrizes para presentes quando o doador ou o representante da organização doadora não o acompanhará ao evento.

Aceitável para autoaprovação

Alguns presentes e entretenimento são suficientemente modestos e não exigem aprovação prévia. Pense na intenção (por exemplo, o presente está de acordo com as normas ou costumes sociais ou é uma tentativa de tentar influenciar a objetividade do destinatário na tomada de uma decisão comercial?), na materialidade, frequência e transparência (por exemplo, você ficaria constrangido se seu gerente, colegas ou qualquer outra pessoa fora da Entrust soubesse que você aceitou o presente?). Os itens a seguir são geralmente aceitáveis sem aprovação prévia:

- **Refeições:** Refeições razoáveis e ocasionais com alguém com quem fazemos negócios
- **Entretenimento:** Participação ocasional em eventos esportivos, musicais, teatrais e outros eventos culturais
- **Presentes:** Presentes de valor nominal, como canetas, calendários ou pequenos itens promocionais

Nunca aceitável

Os seguintes tipos de presentes e entretenimento nunca são permitidos:

- Qualquer presente ou entretenimento que seja ilegal
- Qualquer coisa de valor para qualquer funcionário do governo, partido político ou funcionário de partido, ou qualquer candidato a cargo político, administrador ou funcionário de uma organização internacional, ou administrador, diretor ou funcionário de um cliente com a finalidade de induzir o destinatário a abusar de sua posição para fornecer qualquer vantagem comercial imprópria ou indevida à Entrust
- Qualquer coisa de valor dada a um colaborador da Entrust por um revendedor, fornecedor ou parceiro ou por um executivo, diretor ou funcionário de um revendedor, fornecedor ou parceiro com o objetivo de induzir o colaborador a usar indevidamente sua posição na Entrust para fornecer qualquer vantagem comercial imprópria ou indevida ao pagador ou a qualquer outra pessoa física ou jurídica
- Presentes ou entretenimento envolvendo partes envolvidas em um processo de licitação

- Qualquer presente em dinheiro ou equivalente em dinheiro (com exceção de vales-presente ou cartões-presente, que podem ser retidos se o valor for de US\$ 50 ou menos ou se a aprovação prévia do Departamento Jurídico tiver sido obtida)
- Um presente ou entretenimento que você paga pessoalmente para evitar ter que buscar aprovação
- Qualquer entretenimento que seja inapropriado, indecente ou sexualmente orientado, ou que possa afetar negativamente a reputação da Entrust

Pode ser aceitável com aprovação prévia

Para qualquer coisa que não se enquadre nas outras categorias, o presente ou entretenimento pode ou não ser permitido. Você deve obter aprovação prévia por escrito do seu membro da SLT e enviar o Formulário de apresentação de registro de presentes para o seguinte:

- Entretenimento que exceda US\$ 150 ou equivalente
- Presentes avaliados em mais de US\$ 50 ou equivalente

- Refeições luxuosas que custem mais de US\$ 150 ou equivalente por pessoa (ou \$75 para um funcionário público)
- Eventos especiais, como um jogo da Copa do Mundo ou grandes torneios de golfe (geralmente com valor superior a US\$ 150)
- Viagem ou pernoite, pois isso normalmente eleva o benefício pessoal a níveis materiais
- Qualquer entretenimento avaliado em mais de US\$ 500, presentes acima de US\$ 250 ou contribuições políticas e beneficentes de qualquer valor devem ser pré-aprovados por escrito pelo CEO

Ao avaliar o valor do entretenimento, os colaboradores devem considerar a transferência total antecipada de valor (mesmo que seja apenas uma estimativa) para fins de relatório e aprovação. Por exemplo, se for esperado que a noite inclua jantar, participação em um evento e bebidas na sequência, o valor total estimado para fins de relatório e aprovação incluiria a refeição e as bebidas, e não apenas o valor nominal do ingresso para participar do evento principal.





Outras coisas importantes para saber sobre presentes e entretenimento

É aceitável receber um presente que exceda o limite monetário designado se for um insulto recusá-lo, mas o presente deve ser relatado à gerência do presenteado e pelo e-mail ethics@entrust.com, que, em comum acordo, decidirão se:

- Pode ser retido pelo destinatário de acordo com os requisitos e aprovação estabelecidos nesta seção
- Será retido para o benefício da Entrust
- Será vendido e o dinheiro doado para instituições de caridade
- Será devolvido ao doador

Você não pode aceitar ou deve devolver imediatamente qualquer presente em dinheiro ou equivalente em dinheiro, como cheque bancário, ordem de pagamento, instrumento negociável ou empréstimo (com exceção de vales-presente ou cartões-presente, conforme mencionado acima). Se a hospitalidade ou o entretenimento for em um local inadequado, incluir “entretenimento adulto” ou causar danos ou prejudicar a Entrust, você deve recusar.

Em alguns departamentos ou jurisdições, regras ou regulamentos mais restritivos sobre dar e receber presentes e entretenimento podem ser aplicáveis, especialmente em relação a funcionários do governo. Os colegas devem ter cuidado para não dar ou aceitar presentes ou entretenimento que não cumpram os requisitos locais.

Consulte a [Política global anticorrupção](#) para obter mais orientações.

Um cliente me ofereceu ingressos para um evento esportivo, mas não irá me acompanhar. Posso aceitar os ingressos?

Nesse caso, os ingressos seriam considerados um presente. Somente presentes de valor nominal podem ser aceitos sem a aprovação prévia de seu gerente ou membro da SLT.

Um vendedor me convidou para um jantar, um jogo de beisebol profissional e sair para beber depois. Nenhum desses eventos individuais custa mais de US\$ 150. Posso aceitar e participar sem aprovação prévia?

Os limites de aprovação são baseados no valor total do presente ou entretenimento oferecido. Se você somar o custo do jantar, o custo dos ingressos para o jogo de beisebol e qualquer alimento ou bebida que será consumido no jogo, e o custo de sair para beber depois, esse total estará acima do limite para a autoaprovação.

Como devo responder se receber a oferta de um presente que não me sinto confortável em aceitar ou que sei que não é permitido pela política da Entrust?

Você deve recusar educadamente a oferta, se isso não prejudicar o relacionamento com o ofertante. Se puder causar danos ou for um insulto recusar, você pode aceitar o presente, mas deve informar imediatamente o presente ao seu gerente e pelo e-mail ethics@entrust.com. Você deve sempre recusar ou devolver imediatamente um presente em dinheiro.

Posso aceitar uma recompensa ou prêmio de um sorteio de revendedor?

Os colegas podem aceitar uma recompensa ou prêmio de uma competição de boa-fé realizada em público, como um sorteio em uma conferência ou sessão de treinamento que atenda aos requisitos descritos nesta seção. Em caso de dúvidas ou para obter mais informações, entre em contato por meio de ethics@entrust.com.

Anticorrupção e coerção

A natureza dos negócios da Entrust exige que colaboradores e terceiros com quem fazemos negócios interajam regularmente com funcionários do governo e clientes do setor privado. As leis anticorrupção aplicáveis (por exemplo, a Convenção da OCDE sobre o Combate ao suborno de funcionários públicos estrangeiros em transações comerciais internacionais, a Lei de Práticas de Corrupção no Exterior (FCPA) dos EUA, a Lei de Viagens Internacionais, a Lei de Suborno do Reino Unido e a Lei de Corrupção de Funcionários Públicos Estrangeiros (CFPOA) do Canadá) estabelecem certas regras e restrições sobre essas interações em todos os países onde a Entrust faz negócios. Os colegas devem estar cientes de todas as leis, regras e regulamentos anticorrupção aplicáveis no local onde estão localizados, nos locais onde os serviços serão prestados ou que sejam relevantes para um determinado projeto ou licitação, bem como das diretrizes do banco de desenvolvimento multilateral (MDB), quando aplicável.

A Entrust proíbe pagar, oferecer-se para pagar, prometer pagar ou autorizar o pagamento de dinheiro ou qualquer coisa de valor, direta ou indiretamente, a qualquer funcionário público ou cliente do setor privado para garantir uma vantagem comercial indevida. A Entrust também proíbe estritamente qualquer colaborador de solicitar ou aceitar suborno de qualquer indivíduo ou entidade como um colaborador da Entrust. A lei internacional proíbe tudo o que foi dito acima – as leis antissuborno não se restringem apenas a ofertas de pagamentos indevidos a funcionários do governo.

Extorsão ou práticas coercitivas – prejudicar ou prejudicar, ou ameaçar prejudicar ou prejudicar, qualquer indivíduo, organização ou sua propriedade ou interesses financeiros para influenciar essa pessoa ou organização não será tolerada e resultará em ação disciplinar, incluindo rescisão emprego.



Caso tenha perguntas ou queira mais informações, consulte a [Política global anticorrupção](#) ou entre em contato por meio do ethics@entrust.com.

Se eu suspeitar, mas não tiver provas ou evidências de que um distribuidor ou integrador de sistemas da Entrust vai pagar um suborno em relação a uma proposta que apresentou, preciso tomar alguma medida?

Sim, a ignorância intencional e a falha em investigar a possibilidade de que um suborno seja pago resulta em conhecimento imputado à Entrust e torna a Empresa responsável pelo ato do terceiro. Comunique quaisquer suspeitas que você tiver para ethics@entrust.com.

Ouvimos rumores de que outras empresas podem estar pagando por viagens e entretenimento luxuosos para funcionários do governo. Se não fizermos o mesmo, nossos concorrentes terão uma vantagem injusta sobre nós no processo de licitação.

Por que temos que cumprir as leis anticorrupção e nossos concorrentes não?

Independentemente de estarem em conformidade ou não, a maioria de nossos concorrentes está sujeita às mesmas leis anticorrupção da Entrust. Mais de 100 países adotaram a legislação anticorrupção. As nossas ações nunca serão ditadas pelo que nossos concorrentes estão fazendo. Alcançamos resultados financeiros excepcionais e desfrutamos de uma excelente reputação com nossos clientes e o público ao aderir estritamente aos nossos valores, ao nosso Código de ética e a todas as leis aplicáveis. Fazer a coisa certa é sempre bom para os negócios.





Diligência prévia de terceiros

A Entrust é legalmente responsável por quaisquer ações corruptas por terceiros contratados para representar a Entrust ou executar serviços de outra forma em seu nome. Como tal, a Entrust deve compreender as qualificações e associações de seus parceiros terceirizados para garantir que só faça negócios com terceiros respeitáveis que agem com integridade e fornecem produtos e serviços de qualidade. Antes da contratação de bens ou serviços com um terceiro, deve ser feita a diligência prévia.

A avaliação de diligência prévia da Entrust deve ser concluída antes da contratação e aprovada pelo departamento de conformidade se alguma das seguintes situações se aplicar:

- O terceiro se tornará um distribuidor, uma indicação de lead, um prestador de serviços gerenciados (MSP), um prestador direto de soluções, um integrador de sistemas ou um parceiro de aliança tecnológica (TAP)

- O terceiro atuará como integrador de sistemas, membro de consórcio ou parceiro contratante em um projeto ou licitação governamental ou estatal
- O terceiro tem pontuação 5 ou mais na Matriz de risco de terceiros no Apêndice 1 da [Política global anticorrupção](#)

Além disso, os contratos para a contratação de terceiros devem conter um compromisso contratual de cumprimento de todas as leis e regulamentações aplicáveis, bem como das leis locais anticorrupção vigentes no local onde os serviços serão prestados. Se o contrato não incluir esse conteúdo, use o [Compromisso anticorrupção](#) ou entre em contato com ethics@entrust.com para obter a redação padrão.

Embora os fatores de risco a seguir não desqualifiquem automaticamente um terceiro para trabalhar com a Entrust, você deve considerar cuidadosamente se deve estabelecer um relacionamento com um terceiro que apresente uma ou mais das seguintes características, pois podem ser indicativas de comportamento corrupto:

- O terceiro faz negócios em um país de alto risco, conforme definido na Matriz de risco de terceiros
- O terceiro tem reputação de conduta imprópria, ilegal ou antiética
- O terceiro se recusa a fornecer as informações solicitadas durante o processo de diligência prévia
- O terceiro se recusa a fornecer garantias de que cumprirá as leis anticorrupção aplicáveis
- O terceiro se recusa a celebrar um contrato por escrito
- O terceiro cobra uma taxa ou tarifa que é anormalmente alta em comparação com as taxas de mercado
- O terceiro faz solicitações de pagamento incomuns (por exemplo, solicitações de pagamentos em dinheiro, adiantamentos, depósitos em várias contas ou depósitos em contas no exterior)

- O terceiro solicita a aprovação ou o reembolso de despesas incomuns, valores significativamente acima dos custos orçados ou projetados ou pagamentos em dinheiro
- O terceiro tem vínculos familiares ou comerciais diretos com um funcionário ou órgão do governo
- O terceiro faz contribuições políticas grandes e/ou frequentes
- O terceiro usa terceiros, agentes ou intermediários desnecessários
- O terceiro sugere que os pagamentos são necessários para “fazer o negócio”

A Entrust valoriza sua reputação de comportamento ético e reconhecimento que envolver-se em suborno ou outro comportamento corrupto minaria a confiança de clientes e colaboradores. Nenhum colaborador ou terceiro da Entrust sofrerá consequências adversas por se recusar a pagar um suborno ou por se recusar a envolver-se em comportamento corrupto de outra forma, mesmo se a Entrust perder negócios como resultado de tal recusa.



Diligência prévia do fornecedor

Para fornecedores diretos e indiretos, podem existir requisitos adicionais de diligência prévia. Dependendo do tipo de serviço ou produto que o terceiro fornecerá, a diligência prévia pode ser necessária para verificar se o terceiro tem controles de segurança da informação adequados e proteções de privacidade de dados ou para garantir que o terceiro esteja em conformidade com os regulamentos governamentais relevantes. Também pode ser necessária uma avaliação para determinar se o novo serviço ou produto de terceiros é necessário, pois a Entrust trabalha sempre que possível para alavancar as relações comerciais existentes.

Quero fazer um contrato com um novo terceiro para uma solução de software baseada em nuvem para dar suporte à minha função de negócios. Eu preciso envolver o departamento de compras corporativas?

Sim, se o compromisso se enquadrar em qualquer um dos seguintes casos:

- (a) exceder US\$ 50.000 e não estiver relacionado a software,
- (b) envolver qualquer licenciamento de software,
- (c) for uma solução baseada em nuvem ou
- (d) for de alto risco devido à natureza do trabalho que será realizado ou aos termos do contrato proposto. Os colegas devem consultar o departamento de Compras corporativas no início do processo e antes de se envolver com o terceiro.

Posso começar a trabalhar com um novo terceiro sem um contrato formal em vigor?

Não. Os compromissos só podem ser feitos por meio de um contrato formal ou pedido de compra. O trabalho não deve começar até que um deles esteja em vigor.

Em caso de dúvidas ou para obter mais informações, consulte a [Políticas global de compras indiretas](#) ou entre em contato com o departamento de [Compras corporativas](#).



Fraude e impropriedade financeira

A Entrust tem o compromisso de conduzir os negócios de maneira honesta, justa e transparente. Podem ocorrer atividades ilegais como fraude, evasão fiscal, lavagem de dinheiro ou comportamento anticoncorrencial, incluindo, sem limitação, fixação de preços e manipulação de licitações, especialmente em grandes projetos. A Entrust define fraude como qualquer deturpação consciente da verdade ou ocultação de um fato material para induzir outra pessoa a agir em seu prejuízo. A violação dessas leis ou a facilitação de violações dessas leis por nossos parceiros de negócios, terceiros ou clientes pode ter repercussões criminais e civis significativas para a Entrust como para quaisquer indivíduos envolvidos. A Entrust proíbe estritamente os colegas de facilitar ou ajudar conscientemente funcionários do governo ou clientes do setor privado na violação da lei. Por exemplo:

- Quaisquer apresentações relacionadas a propostas, sejam elas licitações, especificações ou ofertas de qualquer tipo, devem ser totalmente precisas e transparentes e não podem ser enganosas de forma alguma. Se houver qualquer incerteza quanto à exatidão de alguma declaração — por exemplo, quanto a saber se a Entrust

possui determinada experiência — ela não deverá ser incluída até que sua veracidade tenha sido verificada

- Todas as informações nos livros e registros da Empresa devem ser precisas e completas
- Acordos de pagamento incomuns, como o uso de moedas terças ou pagamentos fora do local onde o trabalho é executado, devem ser totalmente examinados pelo Departamento jurídico
- Pagamentos a indivíduos, em vez de organizações que executam o serviço, nunca são permitidos

Se não tiver certeza se uma atividade proposta sugerida por um parceiro ou fornecedor pode indicar fraude ou outra impropriedade financeira, entre em contato com ethics@entrust.com antes de prosseguir com a atividade proposta.



Concorrência justa

A Entrust está empenhada em conduzir os negócios em conformidade com as leis que regem a concorrência. A violação dessas leis pode resultar em responsabilidade civil e criminal não apenas para a Entrust, mas também para os indivíduos envolvidos. O envolvimento em qualquer uma das seguintes atividades é estritamente proibido:

- Qualquer contrato, entendimento, plano ou acordo com um concorrente relacionado a preços ou qualquer assunto relacionado a ou que afete os preços ou qualquer elemento de preço (por exemplo, métodos ou políticas de preços, ofertas, descontos, promoções, termos ou condições de venda (por exemplo, garantias), custos e lucros). A Entrust determina de forma independente os preços de seus produtos e serviços. Se qualquer informação confidencial sobre os preços de um concorrente for obtida, ela não deve ser usada. Além disso, os clientes da Entrust que revendem os produtos e serviços da Entrust devem determinar de forma independente os preços que cobrarão



- Qualquer acordo, entendimento, plano ou arranjo com um concorrente para alocar clientes ou mercados ou controlar a produção ou a disponibilidade de produtos ou serviços
- Qualquer contrato, entendimento, plano ou acordo com um concorrente para limitar os negócios ou abster-se de fazer negócios com uma determinada empresa

Já ouvi referências a restrições “verticais” e “horizontais” proibidas ao comércio.

Qual é a diferença?

As restrições verticais são restrições à concorrência em acordos entre entidades em diferentes níveis do processo de produção e distribuição (por exemplo, entre uma entidade e seu fornecedor). As restrições horizontais são acordos entre concorrentes que restringem a concorrência.

Caso tenha perguntas ou queira mais informações, consulte a [Política global de conflitos de interesse](#) ou entre em contato por meio do ethics@entrust.com.

Conformidade comercial

Os produtos e serviços da Entrust são muito procurados em todo o mundo, inclusive em países com listas de parceiros com veto ou outras restrições de exportação. Além disso, devido à presença da tecnologia de criptografia em muitos de nossos produtos e soluções, também podem ser necessárias licenças/autorizações de exportação. Com esse amplo alcance de vendas e portfólio de produtos, precisamos garantir que atuemos de forma legal e ética com relação às nossas práticas comerciais globais.

Existem países com os quais a Entrust está proibida de fazer negócios?

Sim. A Entrust nunca poderá vender, direta ou indiretamente, produtos ou serviços para países com Restrições, conforme definido [aqui](#).

Como uma empresa global com sede nos EUA, a Entrust está sujeita a sanções e leis e regulamentações de conformidade comercial aplicadas por reguladores, incluindo:

- Escritório de Controle de Ativos Estrangeiros dos EUA (OFAC) para vendas globais
- Unidade Conjunta de Controle de Exportações do Reino Unido (ECJU) para exportações de HSM
- Global Affairs Canada (GAC) para exportações de software do Canadá

A Entrust deve garantir que seus produtos e serviços não sejam fornecidos a pessoas físicas ou jurídicas sancionadas, incluindo aquelas na lista de Cidadãos Especialmente Designados (SDN) dos EUA. Se um SDN possui ou controla uma empresa, não podemos prosseguir com a venda.

Sempre consulte o departamento de Conformidade comercial e revise a [lista de países aplicáveis](#). Para etapas detalhadas, consulte o [Processo global de due diligence KYC](#).

Quanto tempo leva para a licença de exportação ser emitida?

Embora isso varie conforme o país de exportação, após o envio de uma solicitação de licença/autorização de exportação, os órgãos governamentais levam em média três meses para emitir a licença. Os pedidos de licença/autorização de exportação para países sob sanções abrangentes levam em média cerca de 12 meses para análise e geralmente há uma presunção de negação. Como resultado, é importante envolver o departamento de Conformidade comercial no início do desenvolvimento de um novo produto ou atualização significativa de um produto existente para permitir tempo suficiente para que as licenças necessárias sejam obtidas antes da data de lançamento desejada.

Caso tenha perguntas ou queira mais informações, consulte a [Política de conformidade comercial global](#) ou entre em contato com o departamento de conformidade comercial em ethics@entrust.com.

Leis antiboicote

A Entrust deve cumprir as leis que impedem que as empresas dos EUA sejam usadas para implementar políticas estrangeiras de outras nações que sejam contrárias à política dos EUA. Como resultado, a Entrust está proibida de recusar ou concordar em negar negócios com ou em um país boicotado, com qualquer empresa constituída sob as leis de um país boicotado, com qualquer cidadão ou residente de um país boicotado, ou com qualquer pessoa que lidou com uma pessoa ou país boicotado, quando a recusa se deve a um boicote estrangeiro não sancionado.

Os regulamentos dos EUA exigem que o simples recebimento de uma solicitação de boicote seja informado em tempo hábil. A Entrust deve relatar uma solicitação mesmo que a Empresa não cumpra a ação solicitada ou a solicitação seja retirada. Se você receber uma solicitação relacionada a um boicote, entrar imediatamente em contato com ethics@entrust.com.

Como é uma cláusula de boicote em um edital de licitação?

Aqui temos um exemplo: *“O equipamento ou qualquer uma de suas unidades cotadas pelos licitantes não deve ser fabricado em Israel ou na Índia. Além disso, o Licitante/Fornecedor principal não deve ter nenhuma ligação com Israel ou com a Índia em relação a propriedade, patrocínio e financiamento. O Licitante deverá apresentar declaração em papel timbrado judicial (Rs. 100/-) para este fim.”*

Caso tenha perguntas ou queira mais informações, consulte a [Política global antiboicote](#) ou entre em contato por meio do ethics@entrust.com.

Como a Entrust deve responder a uma solicitação antiboicote?

Entre em contato com o departamento jurídico para garantir que o recebimento da solicitação seja devidamente relatado. Embora não possamos concordar em cumprir uma solicitação de boicote, podemos declarar afirmativamente onde fabricamos nossos produtos. Aqui está uma resposta modelo a uma solicitação de proposta com linguagem antiboicote:

“Embora o país de origem dos produtos da Entrust seja principalmente Canadá, Dinamarca, Espanha, Reino Unido ou Estados Unidos, a Seção X contém texto que viola as Leis antiboicote dos Estados Unidos. Dessa forma, a Entrust não concordará em cumprir esta disposição. Esta cláusula deverá ser removida de qualquer contrato resultante para que a Entrust forneça o produto de acordo com esta licitação.”



Garantimos A Confidencialidade,
A Segurança E A Precisão Das
Informações Que Mantemos

Informações sensíveis (restritas ou confidenciais) e proteção de ativos

Os colaboradores da Entrust devem se comprometer a proteger a confidencialidade das informações proprietárias da Empresa, bem como as informações confidenciais recebidas de terceiros. Em conformidade com a [Norma de Classificação e Tratamento de Dados](#), a Entrust define informações sensíveis como dados classificados como restritos ou confidenciais e exige que sejam tratados de acordo com essa classificação. Informações sensíveis (restritas ou confidenciais) não devem ser divulgadas, a menos que haja uma necessidade comercial para tal e um acordo de confidencialidade (NDA) apropriado esteja em vigor para destinatários externos. Os colaboradores devem proteger informações sensíveis (restritas ou confidenciais) em conformidade com a Norma de Classificação e Tratamento de Dados da Entrust. Informações sensíveis só podem ser divulgadas para fins comerciais legítimos e de acordo com sua classificação. Quando a divulgação estiver sujeita a um acordo de confidencialidade, os materiais devem ser claramente identificados como “confidenciais” ou com a classificação apropriada (por exemplo, restrito ou confidencial) no momento da divulgação.

Identificação de informações sensíveis (restritas ou confidenciais)

Informações sensíveis da Entrust são quaisquer informações que a Entrust não deseje tornar públicas ou que a Empresa tenha determinado possuir valor econômico para a Entrust. Em conformidade com a Norma de Classificação e Tratamento de Dados, informações sensíveis são definidas como dados classificados como restritos ou confidenciais.

Exemplos incluem:

- Processos de fabricação
- Desenhos e especificações de engenharia
- Documentos financeiros
- Estratégias de negócios
- Novos planos de introdução de produtos e serviços
- Listas de clientes
- Informações de identificação pessoal (por exemplo, nome, endereço, e-mail, números

de cartão de crédito, informações de folha de pagamento, números de carteira de motorista/ passaportes)

- Código-fonte
- Pedidos de patente não publicados
- Roteiros de produtos e projetos de desenvolvimento
- Registros de divulgação de invenções

Os colaboradores devem ter cuidado para proteger informações sensíveis (restritas ou confidenciais) em reuniões que incluam pessoas externas à Entrust, em correspondências (inclusive e-mails), em ligações telefônicas e em restaurantes, feiras comerciais e outras situações em que terceiros possam ouvir ou obter informações confidenciais.



Como saber se uma informação é sensível (restrita ou confidencial)?

Algumas perguntas que você pode se fazer são:

- Essa informação seria valiosa ou vantajosa para um concorrente da Entrust?
- A divulgação dessas informações violaria algum requisito regulamentar ou contratual?
- A divulgação dessas informações prejudicaria a reputação da Empresa?
- A informação se refere a um indivíduo (por exemplo, dados pessoais)?

Se a resposta a alguma dessas perguntas for sim, é provável que a informação seja considerada sensível (restrita ou confidencial) e só poderá ser divulgada de acordo com sua classificação e a política da Entrust. Se você não tiver certeza, consulte a [Norma de Classificação e Tratamento de Dados](#), ou entre em contato com NDA@entrust.com.

Além disso, assegure-se de que as informações sejam armazenadas, acessadas e compartilhadas utilizando controles de segurança adequados. Quanto a dados pessoais, consulte a seção Privacidade e Proteção de Dados para obter informações específicas sobre os requisitos de tratamento.

O que devo fazer se receber informações sensíveis (restritas ou confidenciais) que tenho motivos para acreditar não terem sido autorizadas pelo proprietário?

Se você acreditar que recebeu, por engano, informações sensíveis (restritas ou confidenciais) ou que não foram autorizadas pela fonte, deverá devolvê-las imediatamente ao remetente, destruir quaisquer cópias feitas e entrar em contato com privacy@entrust.com. O uso de informações confidenciais não autorizadas é estritamente proibido e pode ter consequências graves para colaboradores e para a Entrust, inclusive penalidades civis e criminais.

Como lidar com informações confidenciais de terceiros?

Clientes, fornecedores e outras entidades que mantêm relações comerciais com a Entrust podem divulgar informações sensíveis (restritas ou confidenciais) à Entrust. Nós temos a obrigação de proteger essas informações e não compartilhá-las com terceiros. Além disso, ao fornecer serviços a clientes da Entrust, os colaboradores podem encontrar informações que a Entrust é legalmente obrigada a proteger e não divulgar. Não divulgue informações sensíveis de terceiros externamente sem antes consultar o Departamento Jurídico e garantir as proteções contratuais adequadas (por exemplo, NDA, DPA quando dados pessoais estiverem envolvidos).

Podemos armazenar dados confidenciais na nuvem?

Informações sensíveis (restritas ou confidenciais), inclusive informações proprietárias, não devem ser armazenadas nem compartilhadas por meio de qualquer serviço de nuvem que não tenha sido previamente aprovado pela área de Segurança da Entrust, em conformidade com a Norma de Classificação e Tratamento de Dados.

Caso seja necessário divulgar ou compartilhar informações sensíveis ou confidenciais, os colaboradores devem garantir que:

- Existe um acordo de confidencialidade (NDA) adequado para destinatários externos
- As informações são armazenadas, acessadas e transmitidas somente por meio de serviços seguros aprovados pela Entrust e tratadas de acordo com os padrões de segurança aprovados por sua classificação

Siga o processo de [Acordo de confidencialidade do departamento jurídico](#) e consulte a [Norma de Classificação e Tratamento de Dados](#) e/ou a [Política global de informações confidenciais](#) para obter requisitos adicionais. Entre em contato com NDA@entrust.com caso tenha alguma dúvida.

Proteção dos ativos da Entrust

Os colaboradores devem usar os ativos e propriedades da Entrust de forma adequada e de acordo com a política da Empresa. A seguir, listamos exemplos de conduta que constitui uso impróprio:

- Remoção ou uso não autorizado de propriedade, tangível ou intangível, pertencente à Entrust, seus clientes, fornecedores ou outros colaboradores
- Uso indevido de fundos da Entrust (por exemplo, não seguir a Política global de viagens e despesas)
- É proibido o uso de recursos da Entrust para ganho financeiro, atividade ilegal ou uso comercial não relacionado ao negócio da Entrust
- Usar soluções de compartilhamento de arquivos não sancionadas para armazenar dados da Entrust
- Tentativa de instalação ou utilização de software ou serviços não aprovados para uso comercial ou pessoal

- Desabilitar ou tentar desabilitar software ou controles de segurança em qualquer infraestrutura ou sistema de propriedade da Entrust
- O não cumprimento das políticas relativas ao uso aceitável do computador

Os controles de segurança estão em vigor para ajudar a proteger os ativos da Entrust. São proibidas as tentativas de danificar, roubar ou desabilitar intencionalmente os recursos ou as soluções de segurança da Empresa. Lembramos aos colaboradores que não há garantia de privacidade ao utilizar a infraestrutura ou sistemas da Entrust. As informações criadas ou armazenadas nos equipamentos da Entrust são consideradas propriedade intelectual da Entrust. A administração se reserva o direito de monitorar a atividade da estação de trabalho e examinar incidentes em qualquer equipamento a qualquer momento.

Existe uma política relacionada ao streaming de vídeos?

Baixar arquivos grandes ou streaming de conteúdo requer largura de banda excessiva. Para garantir a disponibilidade dos recursos de informações da Entrust para as necessidades de negócios, o uso de qualquer aplicativo de alta largura de banda deve ser aprovado e ter uma justificativa válida para os negócios.

Como posso relatar um possível incidente relacionado à segurança da informação?

Os colaboradores podem relatar possíveis incidentes de segurança 24 horas por dia, 7 dias por semana, entrando em contato com o Centro de Operações de Segurança (SOC) nos EUA/Canadá pelo telefone 1-855-892-8631, ligação global +1-952-988-2021. Perguntas não urgentes ou críticas para o SOC podem ser enviadas por e-mail para SOC@entrust.com.

Para perguntas ou mais informações, consulte a [Política global de uso aceitável](#) ou entre em contato por meio do InformationSecurity@entrust.com.

Continuidade de negócios e recuperação de desastres

A Entrust mantém um programa abrangente de continuidade de negócios e recuperação de desastres (BCDR) em toda a organização para proteger os colaboradores, salvaguardar ativos e ambientes corporativos e assegurar a disponibilidade contínua de seus produtos e serviços.

Os planos de continuidade de negócios, recuperação de desastres, resposta a emergências e gerenciamento de crises são mantidos, atualizados rotineiramente e devem ser seguidos pelos colaboradores em caso de incidente. Os planos são testados regularmente e a empresa identifica e atualiza rotineiramente sua lista de funções e aplicativos críticos para os negócios. A alta administração desempenha um papel ativo para garantir que o programa de continuidade de negócios e recuperação de desastres esteja alinhado com a política estabelecida e os objetivos estratégicos da empresa.

O programa está em conformidade com a norma NFPA 1600 (National Fire Protection Association) dos EUA – Padrão para Gestão de Desastres/Emergências e Programas de Continuidade de Negócios, bem como com a norma ISO 22301 – Segurança da sociedade – Padrões de sistema de gestão de continuidade de negócios.

A Entrust possui um plano de continuidade de negócios?

Sim. A Entrust mantém um programa abrangente de continuidade de negócios e recuperação de desastres (BCDR) em toda a organização para proteger os colaboradores, salvaguardar ativos e ambientes corporativos e assegurar a disponibilidade contínua de seus produtos e serviços. Este programa inclui planos de continuidade de negócios, recuperação de desastres e gerenciamento de crises que são atualizados rotineiramente, testados regularmente e que devem ser seguidos por todos os colaboradores durante um incidente.

Podemos compartilhar nossos planos de continuidade de negócios/recuperação de desastres externamente?

Não. A Entrust não compartilha seus planos internos de continuidade de negócios/recuperação de desastres externamente. Esses documentos contêm detalhes operacionais sensíveis que podem gerar riscos de segurança se divulgados. Partes externas podem receber informações gerais sobre o programa da Entrust por meio de canais apropriados e controlados. Para mais informações, os colaboradores devem entrar em contato pelo e-mail BCM@entrust.com.

Em caso de dúvidas ou para mais informações, consulte a [Política do programa de continuidade de negócios](#) ou entre em contato pelo e-mail BCM@entrust.com.

Inteligência artificial (IA) responsável

Como empresa que desenvolve e utiliza tecnologias avançadas de inteligência artificial e aprendizado de máquina em produtos selecionados, a Entrust está comprometida com o desenvolvimento e implementação ética e responsável de ferramentas de IA e algoritmos de machine learning (incluindo IA generativa). Nosso uso de ferramentas de IA é regido pela [Política global de inteligência artificial](#).

Os colaboradores devem preencher e enviar um Formulário de Avaliação de Impacto de IA para aprovação prévia antes de qualquer uso proposto de ferramentas de IA de terceiros ou do desenvolvimento e construção de um sistema de IA dentro da Entrust. Os colaboradores não podem inserir, carregar ou transmitir qualquer informação da Entrust em um mecanismo de IA quando as informações proprietárias puderem ser acessadas por outras partes (que não sejam da Entrust) ou utilizadas para treinar um modelo ou mecanismo de IA disponível publicamente. Os colaboradores são responsáveis por revisar e validar qualquer conteúdo gerado por IA que utilizem interna ou externamente.

Para perguntas ou mais informações, consulte a [Política global de inteligência artificial](#) ou entre em contato por meio do ai.impact@entrust.com.



Controles de contabilidade, relatórios e auditoria

A Entrust mantém um sistema adequado e uniforme de controles de contabilidade, relatórios e auditoria, a fim de proteger os ativos da Entrust e garantir a precisão e confiabilidade de seus registros financeiros. Os relatórios financeiros da Entrust devem refletir uma divulgação completa, justa, precisa, oportuna e compreensível da nossa posição e resultados financeiros.

Como resultado, todos os colaboradores são responsáveis por manter contas, livros, livros contábeis, diários e registros precisos. Além disso, os colaboradores devem:

- Não permitir o estabelecimento de quaisquer fundos ou ativos não divulgados ou não registrados
- Certificar-se de que toda a documentação sob a qual os fundos são desembolsados declare com precisão a finalidade para a qual os fundos foram pagos e que tal documentação não seja enganosa

- Recusar-se a autorizar o pagamento de fundos corporativos com a intenção ou crença de que qualquer parte de tal pagamento será usada para qualquer propósito diferente daquele descrito pelos documentos que comprovam tal pagamento
- Seguir todos os princípios contábeis geralmente aceitos e todas as leis e procedimentos contábeis aplicáveis
- Certificar-se de que todas as informações contábeis sejam verdadeiras e precisas
- Relatar quaisquer violações contábeis imediatamente após a descoberta

Onde posso encontrar o relatório anual da Entrust?

A Entrust é uma empresa privada. O relatório anual é um documento confidencial e não público. Se você receber uma solicitação de informações financeiras, entre em contato com a área de [Finanças](#) ou de [Auditoria interna](#). Se você receber uma solicitação de outras informações da Entrust que não sejam totalmente públicas e possam ser controladas, encaminhe a solicitação para a equipe de conformidade por meio do [Formulário de solicitação de resposta de diligência prévia do cliente](#).

Em caso de dúvidas ou para mais informações, entre em contato com a área de [Finanças](#) ou com a [Auditoria interna](#).

Privacidade e proteção de dados

A Entrust está comprometida em proteger os dados pessoais que processa sobre colaboradores, trabalhadores terceirizados, clientes, fornecedores, usuários finais e outras partes com as quais mantemos contrato, seja como cliente ou fornecedor. A Entrust está sujeita a exigências legais, regulatórias e contratuais para proteger os dados pessoais que processa e garantir que sejam utilizados apenas para finalidades lícitas, justas e especificamente autorizadas. A Entrust adota medidas adequadas para garantir que os dados pessoais permaneçam seguros e protegidos contra tratamento não autorizado ou ilícito, perda acidental, destruição ou danos, mantendo um programa de privacidade em conformidade com a ISO 27701. A ISO 27701 é a primeira norma global de privacidade com foco na proteção de informações de identificação pessoal (PII). Ela amplia os requisitos da ISO 27001 para incluir a privacidade de dados e fornece uma estrutura para implementar, manter e aprimorar continuamente um Sistema de gestão de informações de privacidade (PIMS), com correspondência direta aos artigos do GDPR e a outras leis globais de proteção de dados.

Ao desenvolver novos produtos, serviços ou processos de negócios da Entrust, ou ao modificar os já existentes, os colaboradores devem aderir ao processo de Privacy by Design,

que permite às equipes de privacidade e segurança avaliar riscos potenciais e assegurar que as salvaguardas adequadas estejam implementadas antes que o produto ou projeto entre em operação.

Além das obrigações legais e contratuais da Entrust, a Empresa também tem o dever de garantir que quaisquer terceiros utilizados para tratar dados em nome da Entrust o façam de acordo com nossas instruções e em conformidade com as leis de proteção de dados aplicáveis. Todos os terceiros devem ser avaliados por meio do Processo de inclusão e renovação de soluções e contratados mediante acordo escrito que exija que mantenham medidas adequadas para proteger os dados pessoais que lhes fornecemos para tratamento.

Onde posso aprender mais sobre como a Entrust tratar meus dados pessoais?

Para uma compreensão abrangente de como seus dados pessoais são tratados, consulte a [Declaração de privacidade do colaborador da Entrust](#), a [Declaração de privacidade da Entrust](#) e a [Política global de proteção de dados pessoais](#). Informações adicionais também podem ser encontradas na página de [Privacidade de dados](#) do site de Conformidade da Entrust.

Fui questionado por um terceiro sobre como a Entrust cumpre a legislação de privacidade de dados. O que posso fornecer?

Visite a página web de [Privacidade de dados](#) da Entrust ou a [página de Privacidade de dados](#) do site de conformidade para obter informações sobre o programa global de Privacidade de dados. Para obter informações adicionais, entre em contato com privacy@entrust.com.

A Entrust tem um processo para atender às solicitações dos titulares dos dados?

Sim, o procedimento de solicitação do titular de dados da Entrust está disponível tanto em nossas páginas [internas](#) quanto [externas](#) de privacidade de dados. As solicitações dos titulares de dados podem ser enviadas diretamente por meio do [Formulário de solicitação do titular de dados](#).

Para obter informações adicionais, consulte a [Política global de proteção de dados pessoais](#) e a [Declaração de privacidade da Entrust](#). Se você tiver alguma dúvida adicional, entre em contato com privacy@entrust.com.

Relações públicas e mídia social

A Entrust se beneficia do envolvimento cuidadoso com o público e os principais stakeholders. Por isso, a Entrust gerencia de perto o modo como nos relacionamos com esses canais e quem representa formalmente a Empresa na mídia, nas redes sociais e com analistas do setor. Esses canais incluem, entre outros, veículos de mídia; comunicados de imprensa; redes sociais como X, Facebook, LinkedIn, Instagram, TikTok, YouTube e outras; fóruns de discussão online como Reddit ou aqueles mantidos por grupos do setor; podcasts; e entrevistas ou apresentações com analistas como Gartner, IDC, Forrester, entre outros.

O envolvimento com esse tipo de canal deve ocorrer apenas com o conhecimento e a aprovação da equipe de Relações públicas e comunicação da Entrust, e os colaboradores devem encaminhar quaisquer solicitações de entrevistas da mídia ou de analistas a essa equipe pelo e-mail publicrelations@entrust.com.

Os colaboradores são incentivados a compartilhar o conteúdo publicado nos canais de mídia social gerenciados pela Entrust com suas redes de mídia social pessoais e profissionais. Colaboradores que participam de mídias sociais pessoais ou outras atividades

on-line são responsáveis por agir de forma profissional e ética ao se referir à Entrust ou a informações relacionadas ao emprego na Empresa. Os colaboradores estão proibidos de publicar conteúdo discriminatório, ofensivo ou ameaçador, assim como de divulgar informações não públicas e sensíveis sobre a empresa, sejam elas financeiras, jurídicas, operacionais ou que contenham dados de clientes ou outras informações protegidas pelas políticas de proteção de dados da Entrust. Espera-se que os colaboradores ajam de forma responsável, respeitosa e com o devido cuidado.

Para perguntas ou mais informações, consulte a [Política global de relações públicas e mídias sociais](#). Se você não tiver certeza se algo é apropriado para postar ou quiser coordenar suas publicações nas redes sociais com a empresa, envie um e-mail para publicrelations@entrust.com.



Conclusão

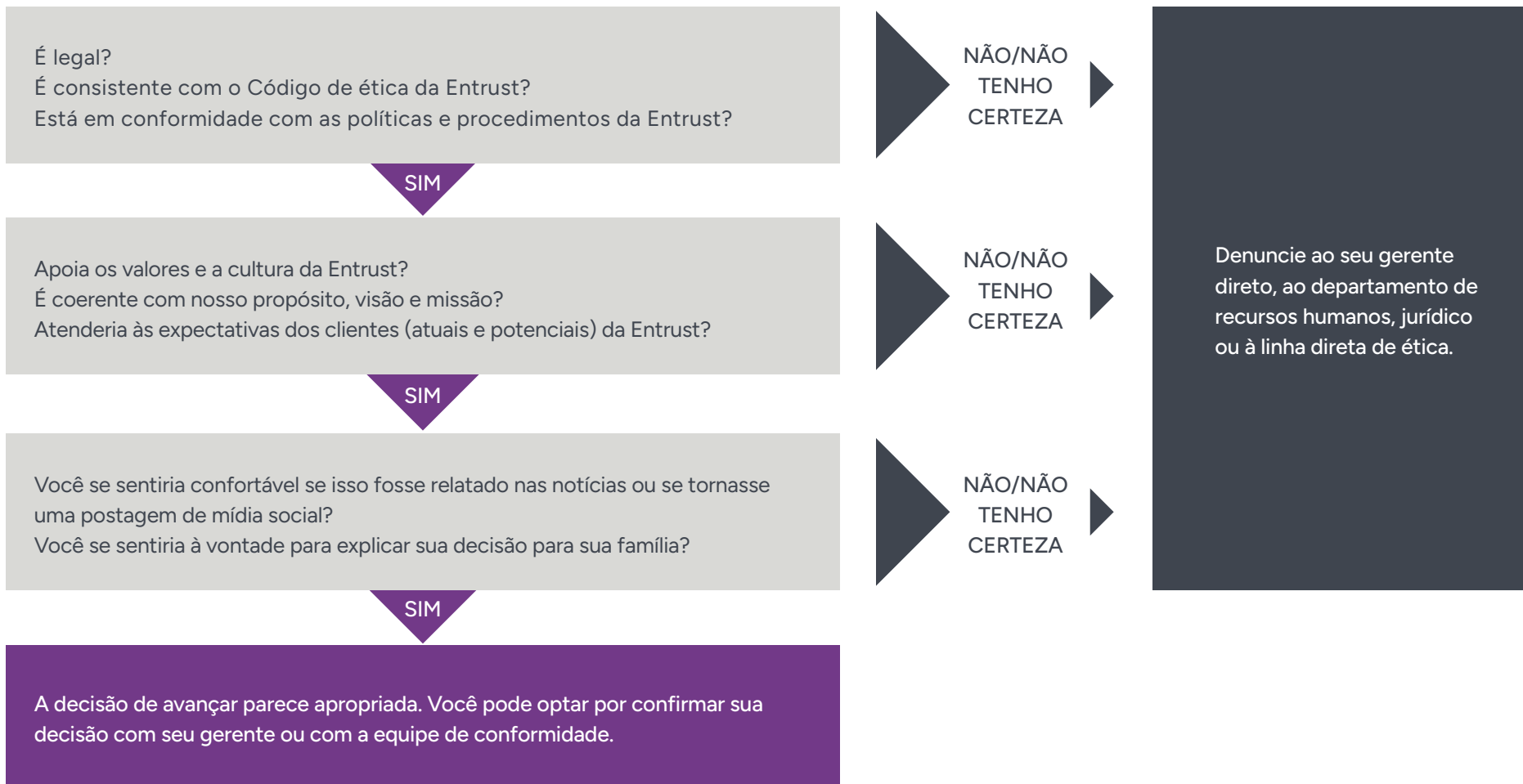
A conformidade com o Código é uma condição do seu emprego. Se você tiver dúvidas sobre o Código de ética, envie um e-mail para ethics@entrust.com.

Obrigado por tudo o que você faz para garantir que continuemos sendo um parceiro de confiança de nossos clientes e uns dos outros.



Você tem uma decisão ética a tomar sobre sua própria atividade ou a de outra pessoa?

Antes de agir, siga estas etapas:





SOBRE A ENTRUST CORPORATION

A Entrust combate fraudes e ameaças cibernéticas com uma segurança centrada na identidade que protege pessoas, dispositivos e dados. Nossas soluções abrangentes ajudam as organizações a proteger cada etapa do ciclo de vida da identidade, desde a verificação da identidade na integração até a segurança das conexões e o combate à fraude em transações cotidianas. O monitoramento contínuo garante a conformidade e protege chaves, segredos e certificados. Com uma base de segurança centrada na identidade, nossos clientes podem realizar transações e crescer com confiança. A Entrust possui uma rede global de parceiros e oferece suporte a clientes em mais de 150 países.

Para obter mais informações, acesse www.entrust.com.

©2026 Entrust Corporation. Todos os direitos reservados. Entrust, Datacard e o logo hexagonal são marcas comerciais, marcas registradas e/ou marcas de serviço da Entrust Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países. Todos os demais nomes de marcas ou produtos são propriedade dos respectivos titulares. CO26Q4-global-code-of-ethics

entrust.com | Ligação gratuita: 888.690.2424 | Internacional: +1.952.933.1223 | ethics@entrust.com

